

## **PIANO DI EMERGENZA DELL'ISTITUTO ANNO SCOLASTICO 2018/19**

Le informazioni contenute nella presente dispensa sono nozioni fondamentali per l'organizzazione e la gestione della sicurezza all'interno della scuola nel caso in cui si verifichi una situazione di imminente pericolo per le persone, le strutture e l'ambiente.

Le misure di prevenzione e protezione previste sono infatti finalizzate al miglioramento delle condizioni di sicurezza e della salute dei soggetti presenti all'interno dell'Istituto: docenti, personale ATA e alunni devono partecipare attivamente alla realizzazione di un sistema di sicurezza che garantisca l'incolumità della persona e un confort più sicuro con la conoscenza dell'ambiente scolastico in tutti i suoi aspetti strutturali ed organizzativi, con l'individuazione delle caratteristiche delle diverse sedi e del rispettivo piano di emergenza.

Il Dirigente Scolastico e/o i suoi sostituti (collaboratori e/o RSPP), verificata l'effettiva entità del pericolo segnalato dal personale addetto, deciderà se dichiarare lo stato di emergenza attivando le procedure della stessa inerenti al pericolo riscontrato, quali:

- incendio all'interno dell'edificio;
- nube tossica all'esterno dell'edificio;
- terremoto;
- ogni altra causa ritenuta pericolosa dal Dirigente Scolastico.

### **PARTECIPAZIONE ALLE NORME DI SICUREZZA**

In tutte le norme in materia di sicurezza, ed in particolare in quelle recenti, viene sottolineata l'importanza all'applicazione delle norme della sicurezza da parte di tutte le figure presenti nell'Istituto (docenti, personale ATA, studenti).

In sintesi i docenti e non docenti devono:

- trasmettere agli studenti le informazioni riguardanti la sicurezza sia discutendo direttamente con loro delle norme tecniche e comportamentali più importanti, sia dando l'esempio in prima persona di un corretto e sicuro atteggiamento all'interno dell'Istituto;
- partecipare attivamente alle prove di evacuazione che, dovendo essere fatte a sorpresa, possono in certi casi coincidere con interrogazioni, compiti in classe o altre attività;
- mettersi a disposizione per il coinvolgimento ad attività connesse con l'organizzazione e la gestione della sicurezza.

### **ORGANIGRAMMA DELLA SICUREZZA**

Le figure coinvolte nel sistema di sicurezza sono:

- Dirigente Scolastico: Gloria Farisè
- Responsabile del Servizio di Prevenzione e Protezione: Alessandra Rucci;
- Addetto al Servizio di Protezione e Prevenzione: prof. Marcello Ragazzi;
- Rappresentante dei Lavoratori per la Sicurezza: Lilliana Curnis;
- Docenti e Personale Ata;
- Addetti al Primo Soccorso e Antincendio;
- Addetti alla gestione emergenza.

Il Dirigente Scolastico in collaborazione con il RSPP, nomina all'inizio dell'anno scolastico, gli addetti al Piano d'Emergenza, al Primo Soccorso e al Servizio di Prevenzione Incendi (D.Lgs. 81/2008).

## INDICAZIONI DELLE PROCEDURE DA ATTUARE IN SITUAZIONI DI EMERGENZA

### Incendio interno alla sede

#### Suono prolungato della sirena

##### Docente in servizio in classe DEVE:

- interrompere immediatamente l'attività didattica;
- prendere dalla cartelletta appesa alla porta di ogni classe il modulo e l'elenco degli alunni;
- guidare gli alunni nell'uscire dalla classe, con l'aiuto degli alunni nominati per il piano di emergenza, dirigendosi al punto di raccolta indicato sulla planimetria affissa in ogni classe, nei laboratori e nelle palestre;
- in caso di presenza di alunni diversamente abili, lo studente nominato per il piano d'emergenza deve accompagnarlo durante tutto il percorso stabilito;
- non utilizzare mai l'ascensore; (qualora sia presente)
- seguire eventuali indicazioni da parte dei preposti al controllo dell'evacuazione, qualora siano non accessibili alcune vie di fuga e quindi la necessità di cambiare percorso;
- fare l'appello al punto di raccolta, compilare il modulo e consegnarlo a un addetto al piano d'emergenza;
- non abbandonare mai la classe e anche in assenza di alunni fuori dall'aula al momento dell'allarme, gli stessi dovranno autonomamente tornare in classe o raggiungere il luogo di raduno;
- il rientro nell'Istituto avverrà **SOLTANTO e UNICAMENTE** al suono della sirena che indicherà il cessato allarme.

##### STUDENTE

apri-fila (precedentemente individuato) **DEVE** guidare i compagni verso l'uscita di emergenza secondo il percorso riportato sulla planimetria e raggiungere il punto di raccolta prefissato; l'alunno chiudi-fila (precedentemente individuato) **DEVE** chiudere la porta dell'aula e assicurarsi che i compagni seguano le indicazioni dettate precedentemente.

##### Personale Amministrativo e Tecnici di Laboratorio

Tutto il personale al suono della sirena deve interrompere ogni attività, seguire il percorso indicato sulla planimetria per raggiungere l'uscita di emergenza e, al punto di raccolta indicato, la responsabile di ogni ufficio compilerà il modulo di evacuazione da consegnare all'addetto emergenza.

**Il rientro nell'Istituto avverrà SOLTANTO e UNICAMENTE cessato l'allarme a cui seguirà il suono della sirena.**

##### Collaboratori Scolastici

Il personale deve collaborare alle operazioni connesse al piano di emergenza, seguendo i suddetti compiti assegnati:

- su indicazioni dei responsabili chiamare i soccorsi esterni (vigili del fuoco, carabinieri, pronto soccorso);
- controllare che le operazioni di deflusso dai locali si svolgano regolarmente e con ordine;
- impedire il rientro nella sede del personale docente e non docente durante la fase di emergenza;

- aiutare le persone in difficoltà (genitori, visitatori, lavoratori esterni) e persone diversamente abili ad uscire dai locali ( se si è a conoscenza di uno studente disabile bisogna dirigersi immediatamente verso la sua aula e mettersi a disposizione per eventuali aiuti);
- controllare la chiusura delle porte delle aule e uffici;
- su indicazione dei responsabili staccare la corrente;
- assicurarsi che tutto il personale interno ed esterno all'Istituto sia uscito da locali della sede interessata;
- eseguire gli adempimenti assegnati e attendere nuove indicazioni dal Dirigente Scolastico e/o dal RSPP per le successive procedure di rientro nella sede.

### Nube tossica esterna

Tutto il personale all'interno dell'Istituto, una volta ricevuta la comunicazione verbale di allarme da parte degli addetti all'emergenza, deve rimanere nel locale, chiudere le finestre e le porte assicurandosi della completa presenza degli alunni e/o del personale e attendere il segnale di cessato allarme (suono della sirena). Successivamente, al suono della sirena, tutto il personale deve raggiungere il punto di raccolta designato sulla planimetria, seguendo le procedure previste per l'emergenza dovuta da incendio.

### Terremoto

Prima di valutare la possibilità di un'evacuazione che può creare ansia generale, bisogna difendersi da possibili danni dovuti dal crollo di elementi secondari (cornicioni, armadi, superfici vetrate, ecc). Il personale all'interno dell'Istituto deve innanzitutto ripararsi sotto i banchi, tavoli e scrivanie, assicurarsi della completa presenza degli alunni e attendere il cessato allarme (suono della sirena). Successivamente tutto il personale presente deve raggiungere il punto di raccolta designato sulla planimetria, dopo il suono della sirena, seguendo le procedure previste per l'emergenza incendio.

### **Indicazioni specifiche:**

- 1) **Si precisa che il modulo di evacuazione, con l'elenco degli alunni per classe, è affisso alla parete vicino alla porta di ogni aula; nelle palestre, negli uffici, nei laboratori, nell'aula di smistamento alunni e nell'aula magna è presente il solo modulo di evacuazione che verrà compilato dal docente e/o personale Ata in servizio. Per questo motivo si consiglia ai docenti che utilizzano questi locali di avere a disposizione l'elenco della/e classe/ interessata/e.**
- 2) **Nel caso di allarme - evacuazione durante l'intervallo la vigilanza spetta al docente della classe in orario che procederà alle misure organizzative con gli alunni presenti in classe. Gli alunni fuori dall'aula devono seguire il percorso dell'uscita d'emergenza più vicino e raggiungere il loro punto di raccolta.  
La stessa procedura deve essere seguita durante le ore autorizzate per le assemblee di classe.**
- 3) **Durante le assemblee dei rappresentanti di classe un collaboratore del DS e/o il RSPP sono responsabili dell'attuazione della procedura di emergenza.**
- 4) **Se alcuni alunni si trovano in aula o in prossimità della stessa, senza la presenza del docente, devono seguire le procedura del piano di sicurezza attinente alla situazione di emergenza (incendio, terremoto ecc).**
- 5) **Gli alunni che si sono allontanati dall'aula e/o dal laboratorio e/o palestra e coloro che non si avvalgono di IRC, al segnale d'allarme devono portarsi all'uscita d'emergenza più vicina e raggiungere il punto di raccolta della loro classe assegnato comunicando la loro presenza al docente.  
Se la situazione, invece, non lo consentisse, comunicheranno la propria presenza al responsabile del punto di raccolta più vicino.**
- 6) **I visitatori occasionali, il personale del bar, i genitori e fornitori sono tenuti a seguire le procedure di emergenza indicate dal personale addetto alla sicurezza.**

**Il Responsabile della Sicurezza**  
**F.to Alessandra Rucci**